

亞東科技大學 服務學習課程計畫申請表

填表日期： 111 年 6 月 6 日

壹、開課基本資料

課程總類	具服務學習內涵之課程	開課單位	資訊管理系
預計開課班級	科系：資訊管理系	班級	一年級 A 班
課程名稱	影像處理	預計修課人數	35
開課學期	111 學年 ☒ 上學期 ☐ 下學期	選必修別/學分	☐ 選修 ☒ 必修 3 學分
任課教師	蔡文隆	職 稱	副教授
		聯絡電話	(02)7738-8000ext.5325
		電子郵件	wltsai@mail.acust.edu.tw

貳、計畫內容

課程目標	教導學生影像處理軟體之操作及瞭解點陣圖與色彩學基本觀念，並訓練如何將影像合成與編輯，及輸出網頁內容及行動裝置等數位內容之圖文設計；另外，透過期末專題，產製出符合實務之平面或數位廣宣作品，以達學用合一及服務學習之目的。																																																											
課程大綱/內容	影像處理能快速繪製符合印刷輸出、網頁內容、行動裝置及視訊剪輯等數位內容需求的圖像。本課程將介紹 Photoshop 的操作技巧，熟悉介面、畫面檢視、工具操作、面板應用以及選單功能，另加上具服務學習內涵，本課程大綱初步規劃如下： <table border="1"> <thead> <tr> <th>週次</th> <th>授課內容</th> <th>授課方式</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第 1 週</td> <td>課程與服務學習介紹</td> <td>講授</td> </tr> <tr> <td>第 2 週</td> <td>初探 Photoshop CC 與基本操作</td> <td>講授、操作</td> </tr> <tr> <td>第 3 週</td> <td>基本相片編修</td> <td>講授、操作</td> </tr> <tr> <td>第 4 週</td> <td>處理選取範圍</td> <td>講授、操作</td> </tr> <tr> <td>第 5 週</td> <td>圖層基礎</td> <td>講授、操作</td> </tr> <tr> <td>第 6 週</td> <td>快速修圖技巧</td> <td>講授、操作</td> </tr> <tr> <td>第 7 週</td> <td>遮色片與色版</td> <td>講授、操作</td> </tr> <tr> <td>第 8 週</td> <td>服務學習講座</td> <td>講授</td> </tr> <tr> <td>第 9 週</td> <td>期中考</td> <td>上機測試</td> </tr> <tr> <td>第 10 週</td> <td>服務學習機構實習</td> <td>實習</td> </tr> <tr> <td>第 11 週</td> <td>向量繪圖技巧</td> <td>講授、操作</td> </tr> <tr> <td>第 12 週</td> <td>服務學習分享</td> <td>報告、分享</td> </tr> <tr> <td>第 13 週</td> <td>進階構圖</td> <td>操作、團隊分工</td> </tr> <tr> <td>第 14 週</td> <td>混合器筆刷工具</td> <td>講授、操作</td> </tr> <tr> <td>第 15 週</td> <td>影片編輯</td> <td>講授、操作</td> </tr> <tr> <td>第 16 週</td> <td>Adobe 軟體整合應用</td> <td>講授、操作</td> </tr> <tr> <td>第 17 週</td> <td>實例應用</td> <td>操作、團隊分工</td> </tr> <tr> <td>第 18 週</td> <td>期末成果</td> <td>展示</td> </tr> </tbody> </table>			週次	授課內容	授課方式	第 1 週	課程與服務學習介紹	講授	第 2 週	初探 Photoshop CC 與基本操作	講授、操作	第 3 週	基本相片編修	講授、操作	第 4 週	處理選取範圍	講授、操作	第 5 週	圖層基礎	講授、操作	第 6 週	快速修圖技巧	講授、操作	第 7 週	遮色片與色版	講授、操作	第 8 週	服務學習講座	講授	第 9 週	期中考	上機測試	第 10 週	服務學習機構實習	實習	第 11 週	向量繪圖技巧	講授、操作	第 12 週	服務學習分享	報告、分享	第 13 週	進階構圖	操作、團隊分工	第 14 週	混合器筆刷工具	講授、操作	第 15 週	影片編輯	講授、操作	第 16 週	Adobe 軟體整合應用	講授、操作	第 17 週	實例應用	操作、團隊分工	第 18 週	期末成果	展示
週次	授課內容	授課方式																																																										
第 1 週	課程與服務學習介紹	講授																																																										
第 2 週	初探 Photoshop CC 與基本操作	講授、操作																																																										
第 3 週	基本相片編修	講授、操作																																																										
第 4 週	處理選取範圍	講授、操作																																																										
第 5 週	圖層基礎	講授、操作																																																										
第 6 週	快速修圖技巧	講授、操作																																																										
第 7 週	遮色片與色版	講授、操作																																																										
第 8 週	服務學習講座	講授																																																										
第 9 週	期中考	上機測試																																																										
第 10 週	服務學習機構實習	實習																																																										
第 11 週	向量繪圖技巧	講授、操作																																																										
第 12 週	服務學習分享	報告、分享																																																										
第 13 週	進階構圖	操作、團隊分工																																																										
第 14 週	混合器筆刷工具	講授、操作																																																										
第 15 週	影片編輯	講授、操作																																																										
第 16 週	Adobe 軟體整合應用	講授、操作																																																										
第 17 週	實例應用	操作、團隊分工																																																										
第 18 週	期末成果	展示																																																										
預期效益	1.學生可藉由課程可習得專業技能。 2.透過服務實習與志工服務，反思自我與成長，及回饋社會。																																																											
延續性規劃	1.本課程內容未來可於數位內容相關課程加入影像、音訊等其它多媒體，甚																																																											

或創新作法	至 AR 及 VR 之服務應用。 2. 社區大學與社區生活緊密結合，未來可深入社區中，提供更多元的服務。
聯合國永續發展目標 SDGs (選填)	☐ 1. 消除貧窮 ☐ 2. 停止飢餓 ☒ 3. 良好健康與社會福利 ☒ 4. 優質教育 ☐ 5. 性別平等 ☐ 6. 清潔飲水和衛生設施 ☐ 7. 經濟適用的清潔能源 ☐ 8. 體面工作和經濟增長 ☐ 9. 產業、創新的基礎設施 ☐ 10. 減少國內及國家間不平等 ☐ 11. 永續發展的市鎮規劃 ☐ 12. 確保永續消費和生產模式 ☐ 13. 氣候行動 ☐ 14. 保育及維護海洋資源 ☐ 15. 保育及維護生態領地 ☐ 16. 和平、正義與健全司法 ☐ 17. 促進目標實現的夥伴關係

參、規劃的服務機構

服務機構名稱	臺北市中山社區大學		
服務機構住址	104 台北市中山區新生北路三段 55 號		
服務機構類型	☐ 老人照護 ☐ 身心障礙 ☐ 兒童青少年 ☐ 社區服務 ☒ 非營利機構 ☐ 學校服務 ☐ 交通服務 ☐ 其他：		
服務內容說明	1. 擔任中山社大志工。 2. 將常用的簡易影像處理功能應用於志工服務。		
參與服務學生人數	35	交通往返方式	☒ 捷運 ☐ 公車 ☐ 其他
服務機構聯絡人	翁繩玉	聯絡電話	02-25973371
		電子郵件	shengyu7@zscs.tp.edu.tw

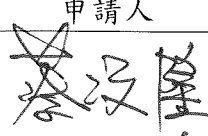
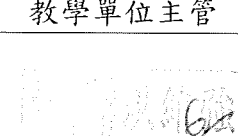
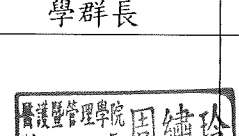
肆、服務學習助理 (TA) 基本資料

姓名	蔡旻蓉	學系/年/班	資管 3A
學號	109111122	聯絡電話	0979-202660

伍、經費預算表

NO	經費項目	單價 (元)	數量	總價 (元)	說明 (計算方式)
1	TA 費	5000	1	5000	
3	膳食費	100	70	7000	100 元/人，2 次
4	講座鐘點費	2000	3	6000	2,000/時，校外講師
5	雜支-禮品	1000	1 式	1000	訪視禮品
6	雜支-影印	1000	1 式	1000	講座講義影印
7	材料費	1200	1 式	1200	活動材料
申請補助金額 合計 新台幣 20,000 元整					

簽核：

申請人  2022.6.6	教學單位主管 	學群長  護理暨管理學院 周繡玲 110606	服務學習發展委員會 經 年 月 日會議通過
--	---	---	--------------------------