

亞東學校財團法人亞東科技大學學生會公文字號規則

中華民國 113.9.12 本校 113 學年第一學期學生議會第一次常會新訂草案通過

第一條 稱公文者，謂處理公務之文書；除法律別有規定外，依本規則行之。

第二條 本文之公文類別如下：

- 一、令：公佈法律、人事命令、人事獎懲，會長發布命令之使用。
- 二、函：各機關間公文往復，或學生與機關間之申請與答覆時用之。
- 三、報告：對學校單位間之陳請或報告時用之。
- 四、公告：各機關對學生有所宣布時用之。
- 五、簽：本會機關公文之傳遞。
- 六、其他公文依用途及需求，另行定義。
- 七、前項各款之公文，必要時得以電傳文件、傳真或其他電子文件行之。

第三條 各單位發文字號如下：

| 單位名稱 | 發文字號 | 單位名稱 | 發文字號 |
|----------|-------|------------|-------|
| 學生會會長 | 亞學行統字 | 學生議會秘書長 | 亞學立秘字 |
| 學生會會本部 | 亞學行會字 | 學生議會法制委員會 | 亞學立法字 |
| 學生會秘書部 | 亞學行秘字 | 學生議會財務委員會 | 亞學立財字 |
| 學生會人事組 | 亞學行人字 | 學生評議會評議長 | 亞學司統字 |
| 學生會財務部 | 亞學行財字 | 學生評議會秘書長 | 亞學司秘字 |
| 學生會公關部 | 亞學行公字 | 內部控制中心主任 | 亞學控統字 |
| 學生會事務部 | 亞學行事字 | 中央選舉委員會 | 亞中選統字 |
| 學生會社團事務部 | 亞學行社字 | 中央選舉委員會主計部 | 亞中選計字 |
| 學生會學生權益部 | 亞學行權字 | 獎狀、感謝狀 | 亞學獎字 |
| 學生議會議長 | 亞學立統字 | 學生會幹部聘書 | 亞學聘字 |

第四條 本會發文字號加九位數字，各數字代表意義如下：前七位數為發文之年月日，後兩位數為各單位發文順序。(例：亞學行字第 113083001 號)

第五條 本會發文需依本規則施行，則為無效公文。

第六條 本規則經學生議會三讀審議通過後，由學生會會長公佈生效實施，修訂亦同。

THE UNIVERSITY OF
THE WEST INDIES

「亞東學校財團法人亞東科技大學學生會公文字號規則」

法規修訂對照表

| 修訂後條文 | 現行條文 | 修訂說明 | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|-------|------|-------|-------|---------|-------|--------|-------|-----------|-------|--------|-------|-----------|-------|-------------|---|
| <p>第一條 稱公文者，謂處理公務之文書；除法律別有規定外，依本規則行之。</p> | <p>新訂條文</p> | <p>新訂條文，為更落實學生會各中心公文之規範性、可追溯性，提高行政效能，故新訂此法。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>第二條 本文之公文類別如下：</p> <p>一、令：公佈法律、人事命令、人事獎懲，會長發布命令之使用。</p> <p>二、函：各機關間公文往復，或學生與機關間之申請與答覆時用之。</p> <p>三、報告：對學校單位間之陳請或報告時用之。</p> <p>四、公告：各機關對學生有所宣布時用之。</p> <p>五、簽：本會機關公文之傳遞。</p> <p>六、其他公文依用途及需求，另行定義。</p> <p>七、前項各款之公文，必要時得以電傳文件、傳真或其他電子文件行之。</p> | <p>新訂條文</p> | <p>新訂條文，為更落實學生會各中心公文之規範性、可追溯性，提高行政效能，故新訂此法。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>第三條 各單位發文字號如下：</p> <table border="1" data-bbox="124 1615 820 2116"> <thead> <tr> <th>單位名稱</th> <th>發文字號</th> <th>單位名稱</th> <th>發文字號</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>學生會會長</td> <td>亞學行統字</td> <td>學生議會秘書長</td> <td>亞學立秘字</td> </tr> <tr> <td>學生會會本部</td> <td>亞學行會字</td> <td>學生議會法制委員會</td> <td>亞學立法字</td> </tr> <tr> <td>學生會秘書部</td> <td>亞學行秘字</td> <td>學生議會財務委員會</td> <td>亞學立財字</td> </tr> </tbody> </table> | 單位名稱 | 發文字號 | 單位名稱 | 發文字號 | 學生會會長 | 亞學行統字 | 學生議會秘書長 | 亞學立秘字 | 學生會會本部 | 亞學行會字 | 學生議會法制委員會 | 亞學立法字 | 學生會秘書部 | 亞學行秘字 | 學生議會財務委員會 | 亞學立財字 | <p>新訂條文</p> | <p>新訂條文，為更落實學生會各中心公文之規範性、可追溯性，提高行政效能，故新訂此法。</p> |
| 單位名稱 | 發文字號 | 單位名稱 | 發文字號 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 學生會會長 | 亞學行統字 | 學生議會秘書長 | 亞學立秘字 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 學生會會本部 | 亞學行會字 | 學生議會法制委員會 | 亞學立法字 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 學生會秘書部 | 亞學行秘字 | 學生議會財務委員會 | 亞學立財字 | | | | | | | | | | | | | | | |

| 修訂後條文 | | | | 現行條文 | 修訂說明 |
|---|-------|------------|-------|------|--|
| 學生會人事組 | 亞學行人字 | 學生評議會評議長 | 亞學司統字 | | |
| 學生會財務部 | 亞學行財字 | 學生評議會秘書長 | 亞學司秘字 | | |
| 學生會公關部 | 亞學行公字 | 內部控制中心主任 | 亞學控統字 | | |
| 學生會事務部 | 亞學行事字 | 中央選舉委員會 | 亞中選統字 | | |
| 學生會社團事務部 | 亞學行社字 | 中央選舉委員會主計部 | 亞中選計字 | | |
| 學生會學生權益部 | 亞學行權字 | 獎狀、感謝狀 | 亞學獎字 | | |
| 學生議會議長 | 亞學立統字 | 學生會幹部聘書 | 亞學聘字 | | |
| <p>第四條 本會發文字號加九位數字，各數字代表意義如下：前七位數為發文之年月日，後兩位數為各單位發文順序。(例：亞學行字第 113083001 號)</p> | | | | 新訂條文 | 新訂條文，為更落實學生會各中心公文之規範性、可追溯性，提高行政效能，故新訂此法。 |
| <p>第五條 本會發文需依本規則施行，則為無效公文。</p> | | | | 新訂條文 | 新訂條文，為更落實學生會各中心公文之規範性、可追溯性，提高行政效能，故新訂此法。 |
| <p>第六條 本規則經學生議會三讀審議通過後，由學生會會長公佈生效實施，修訂亦同。</p> | | | | 新訂條文 | 新訂條文，為更落實學生會各中心公文之規範性、可追溯性，提高行政效能，故新訂此法。 |